

校园统一支付平台使用说明

1. 系统简介

青岛农业大学校园统一支付平台是针对在校生、老师及外校人员进行网上缴费的一个收费系统。在校生、教师以及校外人员能随时随地通过本系统缴纳学费以及其他的学校各种零星费用，并能够实时查询项目欠费和已缴费情况。

平台与建行合作，允许学生使用建行网银进行网上缴费。

2. 系统功能

支付平台主要包括的功能有：个人信息管理、欠费查询、学费缴费、其他缴费、缴费记录查询、已缴费信息查询以及项目报名。

3. 系统使用说明

3.1 系统登陆

在浏览器地址栏输入 <http://cwtyzf.qau.edu.cn>，如图 3.1-1 所示。登陆之后显示个人欠费信息，如图 3.1-2 所示。



图 3.1-1 统一支付平台登陆界面

- A. 在校生登陆时，用户名为学号，密码为身份证号后 6 位（末尾大写）或 6 个 0。
- B. 其他用户登陆时，用户名、密码为对应的用户编号、密码。
- C. 通过报名缴费的非在校生初始登陆时，点击新用户注册，报名之后再登陆。
- D. 忘记密码请点击“忘记密码”连接，在打开的窗口中验证密保后重新设置密码。



图 3.1-2 统一支付平台登陆后页面

3.2 用户信息维护

登陆支付平台后，点击导航栏的个人信息按钮，显示个人信息确认及维护界面。如图 3.2-1 所示。**请确认个人信息无误后再进行缴费，避免误交费。**

当前位置：个人信息

人员编号：	00000	姓名：	00000	性别：	男
身份证号：	411224198712131455	电话：		手机：	
邮箱：		地址：			
邮编：					

信息维护

个人信息修改

密码修改

密保修改

图 3.2-1 个人信息维护界面

3.2.1 个人信息修改

点击个人信息界面的个人信息修改，显示 3.2.1-1 所示的个人信息维护界面。在相应的输入框，输入需要修改的个人信息，点击“修改按钮”完成个人信息维护。未保存前，点击“重置”按钮，还原个人信息。

当前位置>>个人信息>信息修改

信息修改

邮 箱：	
邮 编：	数量为6位数字
地 址：	
家庭电话：	
第二电话：	
手 机：	

修改

重置

返回

图 3.2.1-1 个人信息修改

3.2.2 密码修改

点击“密码修改”按钮，显示 3.2.2-1 所示的密码修改界面。输入新密码，点击“确认”按钮，完成密码修改。

当前位置:个人信息>>密码修改

密码修改

原始密码：	
新 密 码：	4-20位字母或数字
确认密码：	

修改

取消

图 3.2.2-1 密码修改

3.2.3 密保修改

点击“密保修改”按钮，显示 3.2.3-1、3.2.3-2 所示的密保修改界面。验证完密码后，修改密保。注：**密保是忘记密码后找回的重要途径，建议未设置密保人员设置密保**

当前位置:个人信息>>修改密保

第一步：验证密码

验证密码

请输入密码：*****

确定

返回

图 3.2.3-1 密保修改，验证密码



图 3.2.3-2 密保修改，修改密保

3.3 欠费信息查询

点击导航栏“当前费用”按钮，显示当前人员的所有欠费。如图 3.3-1 所示。

当前位置：欠费信息

收费期间： 收费项目： 显示过期项目 查询

费用信息以及交费状况 (共有3条缴费项目，共需交费2,100.00元，已交费0.10元，欠费2,099.90元)

收费期间	收费项目	收费起始	收费终止	收费状态	收费类型	应缴金额	已交金额	欠费金额	支付状态	交费明细
2015	报名费	20151103	20160126	收费	其他费用	200.00	0.05	199.95	未交成	交费明细
2008-2009学年	住宿费	--	--	收费	学费	1,000.00	0.05	999.95	未交成	--
2009-2010学年	住宿费	--	--	收费	学费	900.00	0.00	900.00	未交成	--

总共 3条记录 总共 1页 第 1页

返回页 前一页 后一页 最后一页 1 跳转

图 3.3-1 欠费显示

- 收费起始、收费终止：学费缴费不限制缴费时间，其他零星缴费根据学校要求需要在规定时间内之内完成缴费。
- 收费状态：收费：当前正在收费；停止：当前暂停缴费。
- 收费类型：学费：学生学费住宿费；其他费用：学校其他的零星费用。
- 各类费用，还可以点击导航栏的学费缴费、其他缴费查询。

3.4 学费缴费

点击导航栏的“学费缴费”按钮，显示学费欠费 and 选择页面，如图 3.4-1 所示：

当前位置：缴费>>应交款明细表

说明：请选择本次进行缴费的收费区间，在相应的收费期间打勾，然后点击“下一步”按钮

☒ 2008-2009学年 ☒ 2009-2010学年

收费区间	收费项目	项目类型	应缴金额	已缴金额	缴交金额	实交金额	欠费金额
2008-2009学年	住宿费	非税	1000.00	0.00	0	0.00	1,000.00
	代收款及补偿费	代收	0.01	0.00	0	0.00	0.01
2009-2010学年	学费	非税	1.00	0.00	0	0.00	1.00
	住宿费	非税	900.00	0.00	0	0.00	900.00
	代收款及补偿费	代收	1.00	0.00	0	0.00	1.00

共有5条欠费记录

非税项目缴费 代收项目缴费

图 3.4-1 学费欠费信息

- 选择缴费学年 如图 3.4-1 所示，选择需要缴费的学年，点击“非税项目缴费”或“代收项目缴费”按钮，缴纳不同类型费用。
- 选择缴费项目 如图 3.4-2 所示，选择需要缴费的项目

当前位置：缴费>>缴费信息修改

说明：请选择收费项目，确认无误后点击“下一步”按钮（订单确认后不能再进行修改）；如需调整缴费订单，请点击“上一步”按钮重新选择

请选择需要缴费的项目：

收费区间	收费项目	应收金额	退费金额	减免金额	实交金额	欠费金额	交费金额	全选 反选
2008-2009学年	学费	0.01	0	0	0	0.01	0.01	☐
	住宿费	0.01	0	0	0	0.01	0.01	☐
2009-2010学年	住宿费	900	0	0	0	900.00	900.00	☒

共有3条欠费记录 共计：900.02元

图 3.4-2 缴费项目选择

C. 确认缴费信息。如图 3.4-3 所示。点击“下一步”选择缴费方式

当前位置：缴费>>交费信息显示

说明：确认交费信息无误后，点击银行图标进行交费；若缴费失败或缴费失败，请返回交费页面，重复以上操作

收费区间	收费项目	交费金额
2009-2010学年	住宿费	900.00

共有1条记录 共计交费：900.00元

图 3.4-3 缴费方式选择

D. 缴费信息确认及缴费方式选择。如图 3.4-4 所示。

当前位置：缴费信息确认及支付方式选择

支付信息：缴费金额：900.00元 手续费：0.00元 总金额：900.00元

请选择付款方式（说明：选择银行或平台，点击“确认支付”以完成支付）

支付方式：



点击银行图标

1. 请确保您已开通 建设银行的网上银行功能
2. 若缴费失败，请确认银行卡户名与收款账户一致，并重新缴费

图 3.4-4 缴费方式选择

1) 建行支付

如图 3.4-4 所示，确定支付金额无误后，选择建设银行，进入如图 3.4-5 所示建设银行收银台支付界面。

建设银行网上支付，如图 3.4-5 所示，允许使用建行网银或账号进行缴费。**注意：请确认商户名称：青岛农业大学，缴费地址以 <https://ibsbjstar.ccb.com.cn> 开始，金额与系统缴费金额一致后再缴费。**

中国建设银行 个人网银支付

2016-07-20 11:37:58

我的订单

商户名称：青岛农业大学

商品信息：平台缴费

订单号：sf160720041000013

订单金额：900.00

支付币种：人民币

商户分行：青岛市建行

支付日期：2016-07-20

网上银行支付 账号支付

账号支付：适用于持有建行活期储蓄账户（含卡、折）或信用卡账户的客户。输入账号和手机短信验证码即可完成支付。

* 支付账号： 支付卡/折/信用卡账号（卡、折/信用卡）

填入上次账号

* 附加码： 

看不清，换一张
(不区分大小写)

安全提示：请您确认当前页面地址是以 <https://ibsbjstar.ccb.com.cn/> 开头

图 3.4-5 建行网上支付

E. 支付成功 支付成功显示支付成功界面。如图 3.4-8 所示。

图 3.4-8 支付成功

3.5 其他缴费

点击导航栏的“其他缴费”按钮，进入其他零星缴费显示和选择页面，如图 3.5-1 所示。

图 3.5-1 其他零星欠费

- 选择缴费项目 确认缴费项目、金额无误，选择欠费项目，点击“下一步”。
- 确认业务单 确认业务单项目、金额无误。点击“下一步”。如图 3.5-2 所示。
注：业务单未支付完成可重复使用。

图 3.5-2 业务单费用确认

- 确认缴费信息。选择缴费金额和缴费方式。如图 3.5-3 所示。点击“业务单明细查看”可查询该业务单支付情况。**注：允许拆分支付时，修改金额时不能小于系统允许的最小支付金额。**

图 3.5-3 缴费信息及缴费方式选择

- 银行支付。 如图学费缴费支付。

3.6 缴费记录查询

点击导航栏的“交易记录查询”按钮，可以查询具体的银行交易记录。如图 3.6-1 所示。

图 3.6-1 交易记录查询

点击记录栏的“明细”连接，可以查询具体的缴费项目信息。如图 3.6-2 所示

当前位置：交易记录查询>>交易记录明细

银行订单号：201401000500001 缴费凭证 返回

业务订单	订单号	收费批次号	收费项目	收费内容	应缴金额	支付金额
007140101	201401000500001	2014010005	测试费	测试费用	0.02	0.02

共有1个交费项目，共缴费0.02元

图 3.6-2 交易记录明细

若是其他缴费的订单，可以点击缴费凭证，查看和打印缴费凭证。如图 3.6-3 所示

当前位置：支付平台>支付平台>支付凭证

支付日期：2014-03-09 订单号：201401000500001 缴费：0.02 姓名：李强

支付成功

缴费项目	缴费内容	应缴金额	支付金额
测试费	测试费用	0.02	0.02

共1条记录 交费：0.02元

打印凭证

图 3.6-3 缴费凭证

3.7 已缴费信息查询

点击导航栏的“已缴费信息”按钮，显示已缴费信息页面，如图 3.7-1 所示。选择费用类型可以查询学费和其他费用的已缴费情况。**注：学费缴费可以查询学生所有途径的缴费情况**

当前位置：已缴费信息

费用类型：学费交费 收费日期： 收费单号： 查询

收费单查询

收费单号	收费日期	制单人	操作列
660006	2014-03-09	网络管理员	明细
660005	2014-03-09	网络管理员	明细

总共 2 条记录 总页 1 页 第 1 页

首页 前一页 后一页 末页 1 跳转

图 3.7-1 已缴费信息显示

点击“明细”按钮可以查询具体的缴费项目等信息。如图 3.7-2 所示

当前位置：已缴费信息>>收费单明细

收费日期：2014-03-09 订单号：2014030000006 收费单号：660006 返回

收费区间	收费项目	交费金额
2008-2009 学年	代收款及补偿费	65.00

共1条记录 交费：65.00元

图 3.7.2 已缴费明细

3.8 项目报名

已注册用户（包括在校生、其他使用过平台缴费的人员）可以登录支付平台，点击导航栏“报名信息”界面，选择报名项目，点击“报名”按钮进行报名。如图 3.8-1 所示

当前位置：报名信息>>项目报名

说明：选择需要报名的项目后，点击报名按钮进行报名，一个项目只允许报名一次

项目报名

报名项目：测试费

报名时间：2014-08-26 截止时间：2014-08-27

费用类型：网络费用

缴费金额：500.00 元

报名 已报名信息

图 3.8-1 项目报名

已报名信息，可以点击“已报名信息”按钮，查询如图 3.8-2 所示

当前位置：报名信息>>已报名信息

收费期间：2014 报名项目： 查询 返回

收费区间	收费批次	已报名项目名称	收费内容	收费开始时间	收费截止时间	收费标准	已交金额	是否已支付
2014	2014080001	测试费	测试费用	2014-08-26	2014-08-27	500.00	0.00	否

总共 1 条记录 总页 1 页 第 1 页

首页 前一页 后一页 末页 1 跳转

图 3.8-2 已报名信息

未注册用户，请点击首页的“新用户注册功能按钮”，阅读并同意报名须知，进入图 3.8-3 所示的报名界面。



The image shows a web registration form titled "当前位置 >> 项目报名 > 填写报名信息". The form is divided into two main sections: "基本信息" (Basic Information) and "密码安全" (Password Security). In the "基本信息" section, there are fields for "报名项目" (Registration Project) with a dropdown menu set to "测试费", "真实姓名" (Real Name) with the value "测试用", "身份证号" (ID Card Number), "手机" (Mobile Phone) with the value "1111111", "邮箱" (Email), "邮编" (Postal Code), "地址" (Address), "家庭电话" (Home Phone), and "第二电话" (Second Phone). A red error message "身份证号错误" (ID Card Number Error) is displayed next to the ID card number field. Below these fields, there is a note: "*以下几种联系方式请选择填写". The "密码安全" section contains a "密码" (Password) field with a requirement: "4-10位字母或数字".

图 3.8-3 未注册用户报名界面



图 3.8-4 报名成功

4. 注意事项

- 1. 缴费时请通过财务处网站链接进入或直接输入系统地址。请确认支付网站地址：<http://cwtyzf.qau.edu.cn/>
- 2. 通过建行缴费时，请确认建行收银台网址开头：<https://ibsbistar.ccb.com.cn>，请确认收款方名称：青岛农业大学
- 3. 银行交易完成后，如缴费失败，请到网上银行查询银行卡是否已扣款，如已扣款切勿重复缴费，学校会在 1-2 个工作日恢复次交易
- 4. 除了银行缴费界面外，本系统不需要学生输入银行信息，银行缴费系统也不会要求学生升级银行密码等。请勿将个人银行信息透漏给他人。