**青岛农业大学课程调整（增选、退选）申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | 联系电话 |  |
| 学院 |  | 专业班级 |  |
| 申请调整原因 |  学生签字： 年 月 日 |
| 调整类型 | 课程号、课程名称 | 选课性质 | 任课老师 | 上课时间地点 | 学分 | 教学班ID(增选必填) |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| □ 增选□ 退选 |  | 必选 |  |  |  |  |
| 学院意见 | 签字：  年 月 日 |
| 备注 |  |

说明：1. 教学班ID请查询教务处网站(<http://jw.qau.edu.cn)-->[本学期课](http://10.8.48.133/php/jiaowu/term_courses.php)栏目；填写后交开课单位

教务管理人员；

2. 选课性质可从下拉列表选择，如果软件不支持可手工填写，可用选项：正常选课、重

修选课、异动选课、辅修选课；

3. 若涉及课程不属于同一开课单位，请从教务处网站搜索“课程补修申请表”